



PHIẾU KIỂM TRA NGHIỆP VỤ, ĐỀ NGHỊ CHO TÀI XẾ NHẬN XE

Kính gửi: - Ban Giám Đốc Công Ty CP Đầu Tư và Phát Triển Kho Vận Vạn Lợi;
- Phòng HC-NS;

Hôm nay, ngày.....tháng.....năm....., tại Bãi xe Công Ty Vạn Lợi

Tôi tên:..... chức vụ: **Quản Lý** đại diện cho Công Ty CPĐT và PT Kho Vận Vạn Lợi.

Tiến hành kiểm tra nghiệp vụ và đề nghị cho tài xế được nhận xe:

Họ và tên:.....

Số CCCD/CMND:..... ngày cấp:..... nơi cấp:.....

Địa chỉ:.....

Số điện thoại:

Đề nghị nhận xe số:..... loại xe:..... trọng tải:

XÁC NHẬN CỦA BỘ PHẬN QUẢN LÝ

(Ký, ghi rõ họ tên)

Xác nhận của P.HCNS:

- Ngày làm thủ tục nhận xe:.....
 - Loại hình:
 - Hồ sơ nhân sự:
 - Khác:
-
-
-

BỘ PHẬN HÀNH CHÍNH – NHÂN SỰ

(Ký, ghi rõ họ tên)